

Vedtægter

For foreningen Fantasiverden

§ 1. Foreningens navn

Foreningens navn er "Fantasiverden" og har hjemsted i Assens kommune. Fantasiverden har følgende afdelinger:

Arnsted, en kampagne for rollespillere fra 11+

Trolderod, en kampagne for rollespillere fra 7 til 13 år.

§ 2. Formål

Foreningens formål er at give interesserede strategi- og rollespillere mulighed for at møde andre med samme interesser, til hyggeligt og udfordrende samvær samt gennem diverse relevante aktiviteter, at fremme medlemmernes glæde og interesse for deres hobby. At udbrede kendskabet til strategi- og rollespil

§ 3. Medlemmer

Stk. 1. - Käte Kjær er foreningens grundlægger og har ophavsretten til konceptet som anvendes af foreningen. Käte Kjær er tegningsberettiget for foreningen. Formanden bemyndiges til alene at tegne foreningen i forhold til offentlige myndigheder. Såfremt Käte Kjær bliver ude af stand til at fyldestgøre sin tegningsret ved dødsfald eller lign., kan tegningsretten på anfordring overdrages til foreningens formand, forudsat den samlede bestyrelses godkendelse.

Bestyrelsesmedlemmerne hæfter i hele valgperioden for foreningens økonomi, uanset udtræden før periodens udløb.

Stk. 2 - Bestyrelsen fastsætter optagelseskrav for optagelse i foreningen.

Stk. 3 - Optagelse af børn og unge under 18 år som medlemmer af foreningen kræver samtykke af forældre eller værge.

Stk. 4 - Bestyrelsen kan udnævne æresmedlemmer.

Stk. 5 - Et medlem, der er i kontingentrestance til foreningen, kan udelukkes fra foreningens aktiviteter

Stk. 6. – Aldersgrænsen for foreningens arrangementer og afdelinger fastsættes af bestyrelsen i samråd med de enkelte arrangørgrupper

Stk. 7. – Medlemmer kan optages såfremt de kan tilslutte sig vedtægterne samt overholde værdigrundlaget. Værdigrundlaget er synlig på hjemmesiden.

§ 4. Spilleledere/ instruktører / hjælpere / Sikkerhedsassistenter

Bestyrelsen udpeger spilleledere, sikkerhedsassistenter og medhjælpere, for disse indhentes straffe/børneattest som skal fornyes hvert år. Stk.1. - Spilleledere skal være fyldt 18 år Stk.

2. - Spillemedhjælpere skal være 15 år.

Stk. 3. - Sikkerhedsassistenter skal være fyldt 21 år,

Stk. 4. - Sikkerhedsmedhjælpere skal være fyldt 18 år.

§ 5. Kontingent

Kontingentets størrelse fastsættes på foreningens generalforsamling.

Stk. 1 – Bestyrelsesmedlemmer, Spilleledere, hjælpere, sikkerhedsassistenter og æresmedlemmer er kontingent frie.

Stk. 2. – Bestyrelsen fastsætter, i samråd med de forskellige arrangørgrupper, de forskellige betalingsfrister og kontingentets størrelse for andre arrangementer.

§ 6. Medlemsforpligtelser

Ethvert medlem er forpligtet til at overholde de for foreningen til enhver tid gældende vedtægter samt idegrundlaget og skal desuden under udøvelsen af sine aktiviteter i foreningen udvise sømmelig og tilbørlig opførsel. Medlemmerne skal desuden efterkomme henstillinger fra spilleledelse og sikkerhedsassistenter samt overholde ordensreglerne.

Stk. 1 - Såfremt der opstår uoverensstemmelse mellem medlemmerne indbyrdes eller mellem medlemmer og spilleledere, kan disse indbringes for bestyrelsen, som har den endelige afgørelse.

Stk. 2 - Såfremt et medlem overtræder sine forpligtelser, kan forholdet indbringes for bestyrelsen, som afgør sagen. Bestyrelsen kan udelukke et medlem for en kortere eller længere periode.

Stk. 3 – Såfremt en overtrædelse ikke kan vente til næste bestyrelsesmøde, kan en fra spilleledelsen, i samråd med formanden og sikkerhedslederen ved enstemmighed, bortvise et medlem omgående.

§ 7. Udmeldelse og eksklusion

Stk. 1 - Til gyldig udmeldelse kræves, at den sker skriftligt til foreningen og, at det pågældende medlem har betalt sit kontingent frem til den dag hvorfra udmeldelsen har virkning. Medlemmet har krav på en skriftlig bekræftelse.

Stk. 2 - Når et medlem er i kontingentrestance ud over 2 måneder kan bestyrelsen med mindst 8 dages varsel ekskludere vedkommende.

Stk. 3 - Ingen, der er udelukket af foreningen på grund af kontingentrestance, kan optages på ny som medlem før vedkommende har betalt sin restance.

Stk. 4a - I øvrigt kan bestyrelsen ekskludere et medlem/bestyrelsesmedlem når særlige forhold giver anledning dertil. Bestyrelsens beslutning herom kræver dog at mindst 2/3 af bestyrelsens medlemmer har stemt for eksklusionen.

Stk. 4b - Medlemmet skal, inden bestyrelsen træffer sin afgørelse, have haft lejlighed til at fremføre sit forsvar og medlemmet kan kræve at spørgsmålet om eksklusion afgøres på førstkommande bestyrelsesmøde. Bortvisning er gældende indtil beslutningen bekræftes på et bestyrelsesmøde. Stk. 5 - Endelig kan en spilleleder ekskluderes, når det efter forslag fra mindst halvdelen af medlemmerne vedtages på en generalforsamling.

Stk. 6a - I alle tilfælde, hvor en eksklusion skal behandles på foreningens generalforsamling, har spillelederen krav på at få meddelelse herom senest 3 dage før generalforsamlingen afholdes, ligesom han/hun har adgang til denne med ret til at forsvare sig.

Stk. 6b - Spørgsmålet om eksklusion skal optages som et selvstændigt punkt på dagsordenen.

Stk. 6c - En spilleleder, der er ekskluderet i henhold til en generalforsamlingsbeslutning, kan kun optages som spilleleder ved en ny generalforsamlingsbeslutning.

Stk. 6d - Et medlem, der er ekskluderet i henhold til en bestyrelses beslutning, kan kun optages som medlem ved en ny bestyrelses beslutning.

§ 8. Ordinær generalforsamling

Stk. 1 - Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

Stk. 2 - Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af marts.

Stk. 3 - Ekstraordinær generalforsamling skal afholde, når mindst 2/3 af bestyrelsen finder det påkrævet, eller når mindst 2/3 af medlemmerne sender skriftlig begæring herom til bestyrelsen vedlagt en dagsorden.

Stk. 4 - Indkaldelse til generalforsamling (ordinær såvel som ekstra ordinær) skal ske med mindst 14 dages varsel. Dette annonceres gennem hjemmesiderne og ude på Spille områderne.

Stk. 5 - Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal indeholde følgende punkter, som alle skal godkendes af generalforsamlingen:

1. Valg af dirigent
2. Valg af referent
3. Årsberetning ved bestyrelsen
4. Regnskabs gennemgang ved kasser, samt godkendelse af årsregnskabet
5. Fastsættelse af medlemskontingenter
6. Foreningens mål og visioner fastlægges
7. Indkommende forslag behandles
8. Valg af bestyrelse samt suppleanter
9. Valg af revisor
10. Evt.

Stk. 5a - Alle deltagende medlemmer, som har fuldgyldigt medlemskab og ikke er inaktiv eller har været i restance i min. 6 måneder, og er fyldt 18 år, har fuldgyldig stemmeret efter princippet en person = en stemme. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Stk. 6 - Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uanset det fremmødte antal medlemmer. På generalforsamlingen afgøres sagerne ved almindeligt stemmeflertal, dog kræves til ændring af vedtægter 2/3 flertal af de afgivende gyldige stemmer.

Afstemningen skal ske skriftlig såfremt blot en deltager ønsker dette. Det er dirigenten der bestemmer afstemningsformen, ligesom dirigenten udpeger stemmetælleren og afgør alle spørgsmål vedr. stemmeafgivningen

Stk. 6a - Generalforsamlingen kan afholdes digitalt når særlige forhold forhindre fysisk fremmøde. For medlemmer der opfylder vedtægternes krav for deltagelse i generalforsamlingen som generelt og ikke undtagelsesvis ikke har adgang til elektronisk kommunikation hvorpå der kan deltages i "Videokonference" kan få ret til at stemme via SMS. Foreningen skal dog senest 7 dage før

generalforsamlingen have besked herom og give sit samtykke. Spørgsmål og svarmuligheder vil blive fremsendt via SMS og besvares med SMS.

Stk. 7 – Forslag der ønskes behandlet ved generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest 7 dage før afholdelsen af denne. Forslag skal sendes skriftlig til foreningens formand.

Stk. 8 – De på generalforsamlingen behandlede forslag afgøres ved simpelt stemmeflertal. I tilfælde af at generalforsamlingen ikke kan opnå enighed om et forslag forkastes dette.

Stk. 9 Indkaldelsen til ekstraordinær generalforsamling skal ske via offentligt medie med 14 dages varsel. Denne ekstraordinære generalforsamling skal afholdes senest 30 dage efter begæringens modtagelse.

Stk. 10 Generalforsamlingen fastlægger et eller flere mål for bestyrelsens arbejde i det kommende år.

Stk. 11 Der føres referat over vedtagne beslutninger. Denne underskrives af generalforsamlingens dirigent og er bevis for, hvad der er vedtaget.

§ 9. Bestyrelsen sammensætning

Stk. 1 – Ved den ordinære generalforsamling vælges en formand, en næstformand, en kasserer og mindst 2 og max 4 menige bestyrelsesmedlemmer samt suppleanterne, mindst 1 medlem af bestyrelsen skal være bosiddende i Assens kommune. Alle bestyrelsesmedlemmer skal være fyldt 18 år og være formueretslig myndige.

Stk. 2 – Bestyrelsesmedlemmerne vælges for en 2-årig periode, suppleanter vælges for et år ad gangen. Formand og mindst 1 menigt medlem er på valg i lige år. Næstformand og kasserer samt mindst 1 menigt medlem er på valg i ulige år.

Stk. 3 – Hvis et bestyrelsesmedlem ikke længere ønsker eller kan udfylde sin plads, skal suppleant 1 tage den første plads. Såfremt det afgående bestyrelsesmedlem er formanden, skal næstformanden udfylde denne post. Det menige medlem af bestyrelsen skal udfylde andre afgående poster.

Stk. 4 Såfremt Formand, næstformand eller kasserer ikke længere ønsker eller kan udfylde sin plads, kan bestyrelsen omkonstitueres sig selv.

Stk. 5 – Bestyrelsessammensætningen bør bestå af et medlem fra henholdsvis sikkerhedsgruppen, en fra hver af de afdelinger der ligger under Fantasiverden og almindelige medlemmer.

§ 10. Bestyrelsens opgaver

Stk. 1 - Bestyrelsen er foreningens daglige ledelse og repræsenterer foreningen i alle forhold. De vedtagne beslutninger og fortagende handlinger forpligter foreningen i henhold til vedtægterne, og idegrundlaget.

Stk. 2 - Posterne som formand, næstformand, og kasserer kan kun besættes af medlemmer der er formueretslig myndige.

Stk. 3 - Foreningens regnskabsår er kalenderåret.

Stk. 4. Der fastsættes bestyrelsesmøde i starten af hvert kvartal.

Stk. 5 - Bestyrelsen er beslutningsdygtig når formanden, samt mindst 3 bestyrelses medlemmer er til stede.

Stk. 6 - På bestyrelsesmøderne afgøres sagerne ved almindeligt stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Stk. 7 - Bestyrelsen er i alle tilfælde ansvarlig over for generalforsamlingen.

Stk. 8 - Der føres referat over bestyrelsesmøderne, som godkendes af bestyrelsen.

Stk. 9 - Bestyrelsen udfærdiger forretningsordenen for foreningen.

Stk. 10 - Bestyrelsen har tavshedspligt om hvad de erfarer om foreningens medlemmer i forbindelse med bestyrelsesarbejdet. Bestyrelsen må ikke udlevere medlemslister eller oplysninger der kan identificere de enkelte medlemmer, interesse-medlemsskaber dog undtaget. Korrespondance (mail eller lign.) mellem bestyrelsesmedlemmer må ej heller kunne læses af andre.

Stk. 11 – Det er bestyrelsens opgave at uddelegere arbejdsopgaver, herunder også at sikre at eventuelle arrangørgrupper findes.

Stk. 12 – Det er bestyrelsens opgave at sikre, at arbejdsgrupperne leverer et, for medlemmerne tilfredsstillende produkt, samt at arbejdsgrupperne fungerer i samarbejde med bestyrelsen.

Stk. 13 – Bestyrelsesmedlemmer har pligt til at ajourfører sig med de oplysninger/informationer der bliver lagt på hjemmesiderne. Bestyrelsesmedlemmet skal kunne love og regler i foreningen.

§ 11. Kassererens opgave

Stk. 1 – Kassereren skal varetage foreningens økonomi i fælles skab med den øvrige bestyrelse Stk.

2 – Kassereren skal senest ved den ordinære generalforsamling fremlægge et komplet regnskab, som samtidigt skal være revideret ved en ekstern revisor udpeget af generalforsamlingen.

Stk. 3 – Foreningens regnskab følger kalenderåret.

Stk. 4 – Regnskab for eventuelle særarrangementer, herunder sommerscenarier, skal forelægges bestyrelsen snarest muligt, efter afholdelse af disse.

Stk. 5 - Det reviderede regnskab, underskrevet af kassereren og formanden, samt forsynet med revisors påtegning, fremlægges til godkendelse på foreningens ordinære generalforsamling.

§ 12. Arrangørgrupper

Stk. 1 – Arrangørgrupperne skal udføre opgaver som bestyrelsen giver retningslinjer for ved arrangørgruppernes etablering.

Stk. 2 – Arrangørgrupperne skal overholde vedtægter og idegrundlaget ved gennemførelsen af deres arrangement.

§ 13. Kapital

Det påhviler bestyrelsen at skaffe den til foreningens nødvendige driftskapital, dels gennem kontingent fra medlemmerne, dels gennem kommunal støtte og eventuel sponsorstøtte.

§ 14. Opløsning

Stk. 1a - Opløsning af foreningen kan kun ske efter en beslutning herom på en særlig indkaldt ekstraordinær generalforsamling.

Stk. 1b – Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uanset det fremmødte antal medlemmer og til forslaget vedtagelse kræves, at mindst $\frac{3}{4}$ af de afgivne stemmer er for forslaget.

Stk. 2. Foreningens bygninger overdrages vederlagsfrit til Assens Kommune

Stk. 3. Alt øvrigt inventar og effekter sælges på auktion til fordel for medlemmer, andre rollespils foreninger – og/eller rollespilsklubber. Den resterende formue investeres i et eller flere relaterede formål.

§ 15. Vedtægtsændringer

Stk. 1 - Vedtægtsændringer kan kun foretages af generalforsamlingen.

§ 16. Revision

Stk. 1 - Revisor skal hvert år i januar gennemgå det samlede regnskab og påse at beholdningerne er til stede. Regnskab og status underskrives af revisor.

Stk. 2 - Revisor har til enhver tid, ret til adgang, til at efterse regnskab og beholdning.

§ 17. Generalforsamling

Titel	Navn
Formand	Michael Bethnas
Næstformand	Andreas Lexander
Kasserer	Käte Kjær

Menige:	
Menig	Aron Darnell Jørgensen
Menig	Frederik Jørgensen
Menig	Lucas Darnel Jørgense
Suppleanter:	
Suppleant 1	Adrian Hansen
Suppleant 2	Vitus Vobbe

§ 18. Vedtægtsændringer

Vedtaget på stiftende generalforsamling 30. juli. 2006

Ændringer vedtaget på bestyrelsesmødet 10. marts 2007

Ændringer vedtaget på bestyrelsesmødet den 15. september 2007.

Ændringer vedtaget på bestyrelsesmøder d. 18. april 2009

Ændringer vedtaget på ordinær generalforsamling d. 20. marts 2010

Ændringer vedtaget på ordinær generalforsamling d. 26. marts 2011

Ændringer vedtaget på ordinær generalforsamling d. 24. marts 2012

Ændringer vedtaget på ordinær generalforsamling d. 16. marts 2013

Ændringer vedtaget på ordinær generalforsamling d. 8. marts 2014

Ændringer vedtaget på ordinær generalforsamling d. 14. marts 2015

Ændringer vedtaget på ordinær generalforsamling d. 12. marts 2016

Ændringer vedtaget på ordinær generalforsamling d. 11. februar 2017

Ændringer vedtaget på ordinær generalforsamling d. 17. marts 2018

Ændringer vedtaget på ordinær generalforsamling d. 10. marts 2019

Ændringer vedtaget på ordinær generalforsamling d. 29. februar 2020

Ændringer vedtaget på ordinær generalforsamling d. 7. marts 2021

§ 19. Underskrifter

Senest afholdt generalforsamling

Haarby d. 18. marts 2023